

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ CONSTANTIN BRÂNCUȘI CLUJ-NAPOCA

2021 – 2026

(Ediția I, Revizia 4 – octombrie 2025)

Avizat în ședința Consiliului profesoral din data de: 19.11.2021

Aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de: 19.11.2021

Președinte C.A. / Director: Țibre Ana-Maria

Aprobată revizuirea anuală în C.A. din: 06.10.2025



Notă introductivă

*Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională a fost elaborat pentru perioada 2021–2026 și este supus evaluării și revizuirii anuale în baza Raportului anual de evaluare internă (RAEI). Prezenta versiune reprezintă **Revizia nr. 4**, aprobată în Consiliul de administrație din data 06.10.2025 și integrează ajustările operaționale necesare pentru anul școlar 2025-2026.*

2021



2025



CUPRINS

- I. Diagnoza mediului extern și a mediului intern
- II. Viziunea și misiunea unității de învățământ
- III. Ținte strategice
- IV. Obiective strategice
- V. Planificarea activităților din unitatea de învățământ

I. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI A MEDIULUI INTERN

1. Diagnoza mediului extern

1.1. Contextul economic și social

Mediul de rezidență: Unitatea școlară funcționează exclusiv în mediul urban, în județul Cluj, fiind ancorată într-o zonă polarizatoare la nivel regional din punct de vedere economic, educațional și cultural.

Tipul localității: Municipiul Cluj-Napoca este reședința județului Cluj, încadrat ca municipiu de rang I și unul dintre cele mai importante hub-uri economice, universitare, tehnologice (IT&C) și medicale din România. Școala Gimnazială „Constantin Brâncuși” este localizată în cartierul Gheorgheni (Str. Horticultorilor nr. 1), un cartier rezidențial consolidat, liniștit, bogat în spații verzi (aflat în proximitatea Stațiunii de cercetare horticola a USAMV).

Caracteristici ale localității: Cluj-Napoca înregistrează un ritm alert de creștere economică, dominat de sectorul serviciilor, industria IT, mediul academic/universitar, cercetare, servicii financiare și construcții. Nivelul de trai al populației din localitate și, în special, din cartierul Gheorgheni este mediu spre ridicat, existând un venit mediu pe gospodărie peste media națională. Populația din zona de circumscripție este reprezentată într-o proporție mare de persoane tinere și de vârstă medie, calificate, cu studii superioare (ingineri, specialiști IT, profesori, medici, economiști, antreprenori). Rata șomajului în municipiu este extrem de scăzută, iar gradul de ocupare a forței de muncă este ridicat. Riscul de marginalizare sau abandon școlar cauzat de sărăcie extremă este redus în zona de arondare a școlii. Totuși, provocările sociale ale mediului urban clujean includ: timpul limitat al părinților din cauza programului lung de lucru (necesitând servicii de tip *Școală după Școală/Afterschool*); nivelul crescut de stres și presiunea de performanță exercitată asupra elevilor; migrația forței de muncă înalt calificate (părinți care călătoresc frecvent în străinătate în interes de serviciu).

Educația: Cluj-Napoca este un pol educațional major. În cartierul Gheorgheni și în proximitatea școlii există o rețea diversificată de grădinițe, licee de prestigiu și centre universitare. Părinții din această comunitate acordă o importanță deosebită educației, având așteptări ridicate privind calitatea actului didactic, siguranța, dar și inserția absolvenților în licee de top.

Accesul elevilor la unitatea de învățământ: Școala este amplasată pe Strada Horticultorilor nr. 1, zonă ușor accesibilă atât pietonal (pentru elevii din circumscripție), cât și cu mijloace de transport terestru. Școala beneficiază de conexiuni facile prin rețeaua Companiei de Transport Public (CTP Cluj-Napoca), fiind deservită de linii de autobuz și troleibuz care conectează cartierul Gheorgheni de centrul orașului, Borhanci, Bună Ziua, Măraști, Zorilor sau Mănăstur (ex: liniile 3, 18, 20, 25, 33, 44, 45). Elevii beneficiază de gratuitate la transportul public local conform facilităților oferite de Primăria Municipiului Cluj-Napoca. Majoritatea elevilor provin din circumscripția școlară (Cartierul Gheorgheni / străzile adiacente Bulevardului C. Brâncuși) și se deplasează pe jos. De asemenea, infrastructura pietonală și piste de biciclete din zonă oferă condiții bune de siguranță în deplasare.

1.2. Analiza PESTE

P – Factorul politic

Cadrul legislativ național: Aplicarea Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, descentralizarea educației și modificările privind evaluările naționale.

Politici educaționale locale: Strategia de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca susține investițiile majore în infrastructura școlară, digitalizare și programe sociale (ex autobuze școlare, bugetare participativă, renovare și reabilitare energetică prin PNRR, dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Municipiul Cluj-Napoca prin PNRR).

E – Factorul economic

- **Nivel de trai mediu-ridicat:** Populația din cartierul Gheorgheni și zonele adiacente dispune de venituri peste media națională, ceea ce asigură o susținere activă din partea părinților pentru activități extrașcolare, excursii și achiziții de auxiliare.

- **Inflație și costuri de funcționare:** Creșterea costurilor la utilități, materiale didactice și lucrări de întreținere impune o gestionare riguroasă a bugetului alocat de la bugetul local și prin finanțarea de bază.

S – Factorul social

Tendințe demografice: Dinamica demografică stabilă/crescătoare în mediul urban clujean menține o cerere ridicată de școlarizare în unitate.

- **Așteptări mari ale părinților:** Orientarea familiei către performanță școlară, învățarea limbilor străine și dezvoltarea personală a copiilor.

- **Stil de viață alert:** Timpul redus pe care părinții îl pot petrece cu elevii generează o cerere crescută pentru programe de tip *Afterschool* (Școală după Școală) și consiliere psihopedagogică.

T – Factorul tehnologic

- **Infrastructură IT avansată:** Cluj-Napoca este un hub tehnologic, facilitând accesul școlii la echipamente de ultimă generație (table interactive, platforme de învățare, internet de mare viteză).

- **Digitalizarea educației:** Utilizarea catalogului electronic, conectivitatea extinsă și integrarea resurselor educaționale deschise (RED) în actul didactic.

E – Factorul ecologic

Proximitatea spațiilor verzi: Școala este situată într-o zonă verde (lângă Stațiunea de Cercetare Horticolă USAMV) și dispune spații verzi în incinta școlii, facilitând activități de educație ecologică, colectare selectivă a deșeurilor și acțiuni de sustenabilitate.

- **Eficiență energetică:** Infrastructură școlară complet reabilitată energetic și modernizată prin fonduri europene (PNRR), oferind condiții excelente de confort, siguranță și eficiență energetică.

2. Diagnoza mediului intern

2.1. Informații generale privind unitatea de învățământ

Școala a fost inaugurată la 15 septembrie 1970 ca urmare a dezvoltării rapide a cartierului Gheorgheni. În anul 1974, din cauza cererii mari, unitatea ajunsese la un efectiv record de peste 2.800 de elevi. De-a lungul timpului a funcționat sub denumirea de Școala Generală nr. 16. Ulterior, i s-a atribuit denumirea de Școala Gimnazială „Constantin Brâncuși”. La 1 septembrie 2005, școala s-a extins prin asimilarea colectivului și resurselor fostei Școli Generale nr. 22 din vecinătate. Ca recunoaștere a performanțelor și calității procesului educațional și proiectelor derulate, școala a obținut titlul de Școală Europeană.

Tipul unității de învățământ: învățământ de masă, de stat, public; unitate cu personalitate juridică coordonatoare (PJ).

Forme de învățământ: Învățământ cu frecvență (zi), structurat pe nivel primar (clasele pregătitoare – IV) și nivel gimnazial (clasele V – VIII).

Servicii oferite:

- **Internet:** Conexiune de mare viteză (Wi-Fi și cablu) disponibilă în toate spațiile didactice, bibliotecă și birouri administrative.
- **Cabinete medicale:** Două cabinete școlare specializate – un cabinet de pediatrie/medicină generală și un cabinet stomatologic (deservite de cadre medicale furnizate prin rețeaua de sănătate a Primăriei Cluj-Napoca).
- **Alte servicii:** Cabinet de consiliere psihopedagogică, cabinet logopedic și de sprijin.

2.2. Construcția școlară

Tipul clădirii: Unitatea își desfășoară activitatea într-o clădire cu destinație specială de școală, construită după standarde școlare tradiționale (nu funcționează în spații improvizate).

Utilizarea construcției: Clădirea găzduiește exclusiv unitatea școlară și activitățile conexe acesteia (nu este împărțită cu alte instituții private sau terțe).

Spațiul de învățământ:

- **Număr de corpuri/clădiri:** Corp principal dezvoltat arhitectural sub formă de „U” (rezultat din extinderea aripilor inițiale în formă de „L”).
- **Suprafață utilă:** Generoasă, adaptată să primească un număr de cca. 900 de elevi.
- **Spații de învățământ și auxiliare:**
 - ✓ Săli de clasă amenajate modern
 - ✓ Laborator de informatică
 - ✓ Cabinet de sprijin, cabinet logopedic și de consiliere psihologică

- ✓ Sală de sport acoperită și spațioasă, plus teren de sport exterior modernizat cu covor sintetic.
- ✓ Bibliotecă școlară bogată, având peste 12.000 de volume și bibliotecă digitală.
- ✓ Sală profesorală, birouri administrative (direcțiune, secretariat, contabilitate).

Situația juridică a terenurilor și actele de proprietate:

- Terenul și clădirile se află în domeniul public al Municipiului Cluj-Napoca și în administrarea Consiliului Local Cluj-Napoca.
- Unitatea deține acte complete de proprietate / drept de administrare, intabulare în Cartea Funciară și cadastru actualizat.

2.3. Utilități

Toate spațiile școlare sunt racordate complet și funcțional la rețelele utilitare publice ale municipiului Cluj-Napoca:

- **Curent electric:** Racordat la rețeaua națională de energie electrică (monofazat și trifazat); sistem de iluminat modernizat (Corpuri LED pentru eficiență energetică și protecția vizuală a elevilor).
- **Canalizare și apă curentă:** Racord complet la rețeaua publică de alimentare cu apă potabilă și canalizare a orașului (Compania de Apă Someș S.A.); grupuri sanitare moderne, renovate, separate pentru băieți, fete și cadre didactice, adaptate inclusiv pentru persoane cu dizabilități.
- **Sistem de încălzire:** Racordare la sistemul centralizat de termoficare (SACET), asigurând o temperatură optimă în toate sălile de clasă, laboratoare și sala de sport pe timpul sezonului rece. Unitatea dispune de corpuri de radiatoare dotate cu robinete termostatați.

2.4. Curriculum

Prezentare generală

Planul de învățământ aplicat în cadrul Școlii Gimnaziale „Constantin Brâncuși” respectă îndeaproape Curriculumul Național aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, structurat pe cele două niveluri de școlarizare: învățământ primar și învățământ gimnazial.

- **Procesul instructiv-educativ:** Este orientat pe dezvoltarea celor 8 competențe-cheie europene, punând accent pe abordări inter- și transdisciplinare, învățare activă și utilizarea resurselor digitale (table interactive, platforme educaționale).
- **Oferta educațională:** Urmărește atât asigurarea standardelor naționale pentru promovarea Evaluării Naționale de la clasa a VIII-a, cât și dezvoltarea personală, socio-emoțională și valorificarea aptitudinilor individuale ale elevilor (limbi străine, științe, arte și sport).
- **Curriculum la Decizia Școlii (CDEOȘ)**

Oferta de CDEOȘ este proiectată anual în mod participativ, pe baza analizei de nevoi realizată în rândul elevilor și părinților, precum și în funcție de resursele umane și materiale de care dispune școala.

- **Tipuri de opționale oferite:**
 - **Aprofundări / Extinderi:** În special la *Limba și literatura română* și *Matematică*, destinate pregătirii pentru Evaluarea Națională sau pentru competiții și olimpiade școlare.

- **Disciplină nouă (Arie curriculară / Interdisciplinar):**
 - *Limbi străine:* Limba Engleză intensiv / avansați;
 - *Digital & STEM:* „Informatică și Jocuri Logice”, „Educație Digitală / Programare”.
 - *Dezvoltare personală & Sănătate:* „Educație pentru sănătate”, „Lectura și abilitățile de viață”;
 - *Mediu și societate:* „Educație financiară / antreprenorială”.
- **Orientare:** CDEOȘ-ul este conceput astfel încât să sprijine performanța (pregătire de excelență), dar și remedierea decalajelor de învățare, asigurând în același timp atractivitatea ofertei educaționale a școlii în comunitatea clujeană.

Analiza SWOT a resurselor curriculare

Puncte tari • Acoperire integrală a Curriculumului Național cu cadre didactice calificate și calificate superior. • Oferta variată și diversificată de CDEOȘ, adaptată solicitărilor părinților și intereselor elevilor (limbi străine, IT, dezvoltare personală). • Integrarea frecventă a mijloacelor digitale și a resurselor educaționale deschise (RED) la ore. • Rezultate foarte bune la Evaluarea Națională și rata ridicată de admitere la licee de prestigiu din Cluj-Napoca. • Derularea de proiecte și programe educaționale locale, naționale și europene (ex: titlul de Școală Europeană).	Puncte slabe • Spațiul orar limitat din planurile-cadru pentru extinderea opțiunilor atractive sau aplicative. • Încărcarea mare a programei școlare oficiale, care lasă mai puțin timp pentru metode didactice exclusiv practice/experimentale. • Grad diferențiat de participare/interes al elevilor față de anumite discipline opționale nonformale.
Oportunități • Parteneriate cu universități clujene (UBB, UTCN, USAMV) și companii IT pentru activități extracurriculare, atelier și proiecte de orientare școlară. • Programe și granturi finanțate din fonduri europene (ex: PNRR, Erasmus+) pentru modernizarea curriculară și formarea cadrelor didactice. • Oferta culturală și științifică bogată a municipiului Cluj-Napoca (muzee, biblioteci, evenimente științifice) ce poate fi integrată în curriculumul extins.	Amenințări • Modificări frecvente și instabilitate în legislația educațională / planurile-cadru la nivel național. • Oboseala și supraaglomerarea orarului elevilor (din cauza cumulului dintre orele de școală, meditații/activități extrașcolare). • Posibila scădere a motivației pentru învățarea tradițională în favoarea conținuturilor rapide din mediul online necontrolat.

2.5. Informații privind personalul didactic, personalul didactic auxiliar și personalul administrativ

Personalul didactic

- **Număr total de posturi/catedre didactice:** Aproximativ **42 – 45 de posturi/catedre** (corelat cu un efectiv mediu de cca. 900 de elevi distribuiți în 30-35 de clase din învățământul primar și gimnazial).
- **Repartizarea cadrelor didactice (titulari / suplinitori):**
 - **Cadre didactice titulare:** peste **85%** (stabilitate ridicată a corpului profesoral, asigurând continuitate în actul educațional).
 - **Cadre didactice suplinitoare / detașate:** cca. **10–15%** (acoperind catedre rezervate, concedii sau completări de normă).
 - **Grad de calificare:** 100% personal didactic calificat. Majoritatea cadrelor didactice dețin gradul didactic II, gradul didactic I sau titlul de doctor în educație.
- **Echipa de management:**
 - **Director:** Prof. Țibre Ana-Maria
 - Specialitatea: Limba și literatura română
 - Grad didactic: Gradul didactic I
 - Vechime în învățământ: Peste 25 de ani
 - Cursuri de management/formare: Absolvent al Corpului Național de Experți în Management Educațional (CNEME), cursuri de formare în managementul proiectelor europene (Erasmus+), digitalizare, leadership și management școlar
 - **Director adjunct:** Prof. Oltean Paul-Arghil
 - Specialitatea: Educație fizică și sport
 - Grad didactic: Gradul didactic I
 - Cursuri de formare: Expert în management educațional, mentorat didactic, digitalizare, leadership și management școlar

Personalul didactic auxiliar și personalul administrativ (nedidactic)

- **Personal didactic auxiliar (4 persoane):**
 - **Secretar șef:** 1 persoană – Studii superioare (Economie), calificare în gestionarea bazelor de date (SIIIR) și managementul corespondenței/reclamațiilor.
 - **Administrator financiar:** 1 persoană – Studii superioare economice (Finanțe-Contabilitate), economist de specialitate.
 - **Bibliotecar:** 1 persoană – Studii de biblioteconomie
- **Personal administrativ / nedidactic (8 persoane):**
 - **Administrator de patrimoniu:** 1 persoană – Studii superioare economice.
 - **Muncitor de întreținere:** 1 persoană – Calificare mecanică/electrică/instalații.
 - **Îngrijitori (femei de serviciu):** 6 persoane – Studii medii/generale, instruite în igienă școlară.
- **Operator de date cu caracter personal**

Unitatea de învățământ este înregistrată ca Operator de date cu caracter personal, respectând normele Regulamentului General privind Protecția Datelor (GDPR / Regulamentul UE 2016/679) în prelucrarea datelor elevilor, părinților și angajaților.

- **Încadrarea școlii cu psiholog școlar și consilier școlar**

Școala beneficiază de sprijinul **Cabinetului de asistență psihopedagogică** (subordonat CJRAE Cluj):

- **Consilier școlar / psiholog școlar:** 1 post (fracțiune de normă corelată cu numărul de elevi din unitate).
- **Cadru didactic de sprijin și logoped:** Posturi asigurate prin CJRAE Cluj pentru integrarea elevilor cu CES (Cerințe educaționale speciale) sau tulburări de limbaj.

Analiza SWOT a resurselor umane

Puncte tari • Corp profesoral înalt calificat, cu stabilitate mare pe post (peste 85% titulari cu gradul I sau doctorat). • Echipa de conducere experimentată, membră a Corpului național de experți în management educațional (CNEME) • Existența cabinetelor de specialitate complete (psihopedagogic, logopedic, medical și stomatologic). • Grad ridicat de participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă (digitalizare, metode moderne, PNRR).	Puncte slabe • Schema de personal nedidactic (îngrijitori) este limitată de normativele naționale de încadrare raportat la suprafața mare a școlii. • Volum mare de muncă birocratică ce revine personalului didactic auxiliar (secretariat, contabilitate). • Rezistență ocazională la schimbare din partea unor cadre didactice cu vechime mare privind aplicarea noilor metodologii digitale sau curriculare.
Oportunități • Oferta variată de cursuri de formare gratuită furnizate de Casa Corpului Didactic (CCD) Cluj, Universitatea Babeș-Bolyai și proiecte europene (Erasmus+). • Colaborarea strânsă cu CJRAE Cluj și Primăria Cluj-Napoca pentru furnizarea serviciilor conexe (asistență medicală, stomatologică, consiliere). • Afluxul de tineri specialiști din centrul universitar Cluj-Napoca pentru supliniri sau debut în carieră.	Amenințări • Subfinanțarea sau blocarea posturilor din sistemul bugetar (în special pentru personalul nedidactic și auxiliar). • Riscul de suprasolicitare (burnout) a cadrelor didactice din cauza presiunii pentru performanță ridicată din partea comunității de părinți. • Fluctuația posibilă a cadrelor didactice tinere determinată de costul ridicat al vieții/chiriilor în municipiul Cluj-Napoca.

2.6. Informații cu privire la elevi

Clase pe niveluri de învățământ

Unitatea școlară școlarizează elevi pe două niveluri de învățământ de masă (fără nivel preșcolar propriu/grădiniță arondată în structură):

- **Învățământ primar:** Clasa pregătitoare, Clasele I – IV (aproximativ 12–14 clase).
- **Învățământ gimnazial:** Clasele V – VIII (aproximativ 12–14 clase).
- **Total general:** ~30–35 de clase cu un efectiv total cuprins între 850 și 900 de elevi.

Procesul instructiv-educativ se desfășoară exclusiv în regim normal, fiecare clasă având efectiv propriu și spațiu de învățare dedicat.

Structura claselor și a efectivelor de elevi

- **An de studiu:**
 - Nivel primar: clasele pregătitoare – IV (învățământ de masă).
 - Nivel gimnazial: clasele V – VIII (învățământ general obligatoriu).
- **Filieră / Profil / Specializare:** Învățământ general (curriculum național de masă).
- **Efectiv mediu per clasă:** ~24–26 elevi/clasă.

Abateri de la normele privind numărul de elevi pe clase (motivare)

- Din cauza solicitărilor foarte mari din partea părinților din circumscripție (cartierul Gheorgheni) și a atractivității crescute a școlii în municipiul Cluj-Napoca, există situații punctuale în care efectivul de elevi la unele clase (în special la clasele pregătitoare) depășește limita medie prevăzută de lege (ajungând la 26–28 de elevi/clasă).
- **Motivare:** Aceste depășiri sunt aprobate de Consiliul de administrație al școlii și avizate de Inspectoratul Școlar Județean (ISJ) Cluj pentru a garanta dreptul la educație al copiilor care au domiciliul stabil în circumscripția școlară arondată.

Politica de recrutare a elevilor și realizarea planului de școlarizare

- **Înscrierea în învățământul primar (clasa pregătitoare):** Se realizează strict conform Metodologiei M.E.C. și calendarului național, acordând prioritate elevilor din circumscripția școlară. Locurile rămase libere sunt ocupate pe baza criteriilor generale și specifice de departajare aprobate de Consiliul de administrație.
- **Continuarea studiilor gimnaziale:** Absolvenții clasei a IV-a din cadrul școlii sunt reînscriși aproape în proporție de 100% în clasa a V-a în aceeași unitate.
- **Grad de realizare a planului de școlarizare:** 100% în fiecare an școlar, existând în mod constant cereri suplimentare de transfer pe parcursul anului.

Fluxurile școlare

- **Participarea la cursuri:** Rata de frecvență este foarte ridicată (peste 96-98%). Absențele nemotivate sunt reduse la minimum datorită monitorizării zilnice și comunicării strânse cu părinții.
- **Rata de promovare:** 98% - 100% la ambele niveluri de învățământ (primar și gimnazial).
- **Rata de repetenție:** 0% sau aproape nulă (situații izolate, cazuri de cazuri medicale grave).

- **Rata de abandon școlar: 0%** (mediul urban bine dezvoltat și sprijinul socio-familial previn fenomenul de părăsire timpurie a școlii).

Rezultate

- **Participarea la examene:** Rata de participare a absolvenților clasei a VIII-a la Evaluarea Națională este de **100%**.
- **Promovarea și performanța la Evaluarea Națională:**
 - Procent de promovabilitate (medii peste 5.00): **peste 90-95%** în mod constant.
 - Ponderea elevilor cu medii mari (peste 8.50 și 9.00) este ridicată, plasând școala în topul unităților gimnaziale din municipiul Cluj-Napoca.
 - Inserția absolvenților în clasa a IX-a: **100%** dintre absolvenți sunt admiși în învățământul liceal, majoritatea fiind repartizați la licee și colegii naționale de top din oraș.
- **Rezultate la concursuri și olimpiade:** Elevii obțin anual premii și mențiuni la fazele județene și naționale ale olimpiadelor școlare (limba și literatura română, limba engleză, limba franceză, istorie, geografie, informatică, educație fizică și sport, arte).

Situația disciplinară

- Climatul școlar este unul sigur, bazat pe respect și incluziune.
- Faptele de indisciplină gravă sunt rare. Incidentele minore de tip bullying sau violență verbală sunt gestionate operativ prin aplicarea procedurilor interne de intervenție multidisciplinară (diriginte, comisia CPEV, consilier școlar, conducere).
- Se înregistrează un număr foarte mic de sancțiuni disciplinare (scăderi ale notei la purtare), prioritatea fiind prevenția și consilierea.

Analiza SWOT privind elevii

Puncte tari • Rata de promovabilitate și participare la Evaluarea Națională de peste 90-95%. • Rata de abandon școlar 0% și frecvență excelentă la ore. • Rezultate remarcabile la olimpiade, concursuri școlare și extrașcolare. • Climat disciplinar sigur, sprijinit de servicii active de consiliere psihopedagogică. • Interes crescut al elevilor pentru activități extrașcolare, proiecte europene și cluburi sportive.	Puncte slabe • Supraaglomerarea unor clase din cauza numărului mare de solicitări din circumscripție. • Nivel diferențiat de rezistență la efort și stres în rândul elevilor din anii terminali. • Dificultăți ocazionale de integrare socio-emoțională la unii elevi proveniți prin transfer sau cu CES.
Oportunități • Posibilitatea implicării elevilor în proiecte comunitare, ecologice și de voluntariat locale (municipiul Cluj-Napoca). • Participarea la programe educaționale internaționale (eTwinning, Erasmus+). • Accesul la oferta culturală, sportivă și științifică a orașului pentru dezvoltarea personală a elevilor.	Amenințări • Presiunea psihologică ridicată exercitată de examenul de Evaluare Națională și competiția pentru admiterea la liceu. • Utilizarea excesivă a tehnologiei/rețelelor sociale în timpul liber, cu impact asupra atenției și capacității de concentrare. • Sedentarismul și scăderea timpului petrecut în aer liber.

2.7. Resursele materiale

a) Utilizarea spațiului școlar

Activitatea didactică se desfășoară într-un singur schimb, în program de dimineața. Fiecare clasă/formațiune de studiu beneficiază de o sală de clasă dedicată în timpul schimbului respectiv. Gradul de ocupare a spațiilor didactice (săli de clasă, laboratoare) este de 100% pe parcursul programului școlar.

b) Funcționarea spațiilor de învățământ: dotarea cu mobilier, echipamente și mijloace

Sălile de clasă și cabinetele sunt dotate cu mobilier modern, ergonomic, adaptat taliei elevilor (modular/reglabil la nivel primar). Toate sălile de clasă și laboratoarele sunt conectate la internet de mare viteză (Wi-Fi și cablu).

Toate spațiile de învățare dispun de table interactive, imprimante și scanere. Școala dispune de computere/laptopuri pentru profesori și elevi, asigurând premisele pentru lecții digitale și interactive.

c) Gradul de utilizare a cabinetelor, laboratoarelor, atelierelor, loturilor școlare

Laboratorul de informatică este ocupat la capacitate maximă în cadrul orelor de Informatică și TIC, precum și pentru opționalele de profil sau evaluări digitale. Biblioteca este utilizată zilnic atât pentru împrumutul celor peste 12.000 de volume, cât și pentru activități culturale, cercuri de lectură sau pregătirea proiectelor.

d) Baza sportivă a unității școlare

Sala de sport: Clădire dedicată, acoperită, modernizată, prevăzută cu suprafață de joc corespunzătoare, vestiare separate pentru băieți și fete, grupuri sanitare și dușuri. Dotată cu echipamente variate pentru jocuri de echipă (baschet, volei, handbal) și gimnastică.

Terenul de sport exterior: Amenajat cu covor sintetic / suprafață multifuncțională, împrejmuit și iluminat (sistem de nocturnă). Grad de utilizare: 100% în timpul programului școlar (pentru orele de educație fizică și sport), iar după-amiaza/weekendul pentru cluburi sportive școlare, competiții și activități comunitare.

e) Calitatea spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară

Suprafața utilă și cubajul de aer per elev se încadrează în standardele naționale, oferind un mediu propice învățării. Iluminatul natural este generos (ferestre mari, termopan), completat de un sistem de iluminat artificial modernizat pe bază de LED, care asigură un confort vizual optim și eficiență energetică. Condițiile de încălzire sunt asigurate prin sistem centralizat, cu radiatoare dotate cu robineti termostatați, menținând un microclimat termic constant (20–22°C) în sezonul rece. Spațiile sunt igienizate și dezinfectate zilnic conform normelor DSP. Școala dispune de avizele de funcționare sanitare și ISU, asigurând un mediu sigur pentru elevi și cadre didactice.

Analiza SWOT privind resursele materiale

Puncte tari — Interne Dotări digitale moderne: Săli de clasă echipate cu table interactive, laptopuri (frecvent finanțate prin proiecte tip PNRR sau de Primărie). Infrastructură renovată sau eficientizată energetic: Clădiri izolate termic, sisteme de iluminat LED, grupuri sanitare moderne. Teren și sală de sport amenajate: Terenuri sintetice și sală săli multifuncțională bine echipată pentru orele de educație fizică. Sisteme de siguranță integrate: Monitorizare video (CCTV), acces securizat cu cartele și sisteme antiefracție/PSI funcționale. Laboratoare și cabinete specifice: laborator de informatică și cabinete de asistență psihopedagogică dotate cu material didactic modern. Spațiu verde/curte interioară: Suprafață generoasă a curții școlii raportată la numărul total de elevi, facilitând activitățile în aer liber.	Puncte slabe — Interne Supraaglomerarea spațiilor (lipsă de spațiu): Clădiri devenite neîncăpătoare din cauza numărului mare de elevi (transformarea unor laboratoare și cabinete în săli de clasă).
Oportunități — Externe Buget local generos și proiecte ale Primăriei Cluj-Napoca: Posibilitatea accesării de fonduri municipale pentru extinderi (corpuri noi de clădire, mansardări, cantine școlare sau benzi de <i>Kiss & Ride</i>). Programe naționale și europene: Acces la fonduri europene pentru digitalizare completă, reabilitări ecologice („Școli Verzi”) sau echipamente pentru laboratoare de științe (Smart Lab). Parteneriate cu mediul universitar și companii IT locale: Donații de echipamente IT, sponsorizări pentru amenajarea unor spații moderne de relaxare sau de lectură. Proiectul „Masa Caldă” / Cantine școlare: Spații și dotări dedicate pentru servirea mesei susținute din programe naționale sau locale.	Amenințări — Externe Ritmul rapid de creștere demografică din Cluj-Napoca: Presiune uriașă pe infrastructura existentă din cauza fluxului mare de elevi din cartierele noi sau zonele metropolitane (Florești, Baciul etc.). Costuri mari de întreținere și utilități: Inflația prețurilor la gaz/energie care pune presiune pe bugetul de funcționare. Birocrație și durată lungă a procedurilor de achiziție publică: Întârzieri în livrarea materialelor, reparații sau recepția lucrărilor de renovare. Uzură accelerată a resurselor: Deteriorarea rapidă a mobilierului și a echipamentelor IT din cauza utilizării intensive de către un număr mare de elevi.

2.8. Relația cu comunitatea

Implicarea părinților

Părinții sunt parteneri educaționali activi în luarea deciziilor strategice și operaționale ale unității școlare:

Consiliul de administrație (CA): Reprezentanții desemnați ai Asociației de părinți / Comitetului reprezentativ al părinților participă direct la ședințele CA cu drept de vot, având un cuvânt greu de spus în aprobarea bugetului, a planului de școlarizare și a direcțiilor de dezvoltare.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC): Reprezentantul părinților este membru activ în evaluarea internă a calității educației.

Consiliul Reprezentativ al Părinților (Comitetul de Părinți pe Școală): Structură consultativă și sprijin direct pentru conducerea școlii în proiectele de infrastructură, amenajare și dotare.

Comisiile tematice de lucru (ex: Comisia pentru prevenirea violenței): Implicare directă în monitorizarea siguranței și climatului școlar.

Aprobarea Curriculumului la Decizia elevului din oferta școlii (CDEOS): Consultarea anuală a părinților prin chestionare de analiză de nevoi pentru alegerea disciplinelor opționale.

Obs: În cadrul școlii funcționează o parteneriat strâns cu Asociația de Părinți, prin intermediul căreia se atrag resurse extrabugetare (sponsorizări, redirecționarea a 3,5% din impozit) destinate modernizării bazei materiale și recompensării elevilor olimpici.

Asistența acordată părinților, întâlniri cu părinții, lectorate, audiențe

Lectorate cu părinții și workshopuri: Organizate periodic în colaborare cu Cabinetul de Asistență Psihopedagogică (CJRAE) pe teme de interes actual: prevenirea fenomenului de bullying/cyberbullying, gestionarea anxietății de examen, siguranța pe internet și comunicarea eficientă cu adolescentul.

Întâlniri și ședințe periodice: Ședințe cu părinții la nivel de clasă (lunar) și consultații individuale săptămânale oferite de cadrele didactice conform orarului de avizier.

Audiențe: Program săptămânal garantat oferit de echipa de management (director/director adjunct) pentru soluționarea promptă a petițiilor sau propunerilor venite din partea comunității.

Comunicare digitală: Utilizarea catalogului electronic, a aplicațiilor dedicate și a site-ului oficial pentru o transparență maximă și informare în timp real.

2. Colaborarea cu autoritățile locale

Primăria și Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca: Parteneriat excelent privind finanțarea complementară (reparații capitale, reabilitare energetică prin PNRR, dotări IT, izolare termică, asigurarea paznicilor și serviciilor de igienă).

Inspectoratul Școlar Județean (ISJ) Cluj: Coordonare metodologică și instituțională impecabilă.

Instituții de siguranță publică: Colaborare strânsă cu Poliția Locală Cluj-Napoca, Inspectoratul de Poliție Județean (Biroul Siguranță Școlară) și ISU Cluj pentru activități preventive, exerciții de evacuare și fluidizarea traficului din proximitatea școlii în orele de vârf.

Direcția de Sănătate Publică (DSP) & Cabinetele Școlare: Furnizarea de servicii medicale și stomatologice gratuite în incinta școlii.

3. Colaborarea cu agenții economici

Companii locale și din sectorul IT/Tehnologie: Sprijin prin parteneriate de sponsorizare directă pentru dotarea laboratoarelor de informatică și robotică.

Parteneri de catering / afterschool: Furnizarea serviciilor de masă caldă/catering în condiții de igienă pentru elevii înscriși în programele de supraveghere după ore.

Furnizori de servicii culturale și logistice: Colaborări cu edituri, librării și firme de transport pentru organizarea excursiilor tematice și a taberelor școlare.

4. Colaborarea cu alte unități de învățământ

Instituții de învățământ superior (UBB, UTCN, USAMV Cluj-Napoca):

- Parteneriate pentru derularea stagiilor de practică pedagogică ale studenților de la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD).
- Vizite educaționale și ateliere de științe organizate în facultățile de profil (ex: vizite la Stațiunea de Cercetare Horticolă USAMV aflată în proximitate).

Licee și Colegii Naționale din municipiu: Activități comune de orientare școlară și profesională pentru elevii claselor a VIII-a.

Grădinițe din cartierul Gheorgheni: Proiecte de tranziție de la preșcolar la școlar („Ziua Porților Deschise” pentru viitorii elevi de clasă pregătitoare).

Parteneriate cu școli din țară și din străinătate, înfrățiri, alte proiecte și programe comune

- *Statutul de „Școală Europeană”*: Confirmă implicarea activă a școlii în proiecte de mobilitate și schimb de bune practici la nivel continental.
- *Proiecte Erasmus+ / eTwinning*: Schimburi de experiență culturală și didactică cu școli partenere din (Grecia, Turcia, Spania, Italia etc.), axate pe includere, digitalizare și sustenabilitate ecologică.
- *Parteneriate naționale*: Proiecte interjudețene realizate cu alte școli gimnaziale care poartă nume de mari personalități culturale (ex: rețeaua școlilor „Constantin Brâncuși”), incluzând concursuri naționale de creație, pictură și lectură.

Analiza SWOT a relațiilor comunitare

Puncte tari • Implicarea financiară și decizională foarte activă a Asociației de Părinți. • Parteneriat solid cu Primăria Cluj-Napoca și finanțare locală susținută. • Statut de <i>Școală Europeană</i> cu tradiție în proiecte eTwinning și Erasmus+. • Colaborare strânsă cu instituțiile universitare clujene (UBB, USAMV) pentru practică și activități STEM. • Servicii de consiliere și lectorate cu părinții organizate regulat.	Puncte slabe • Diferențe de abordare sau așteptări nerealiste ale unor părinți privind volumul de muncă al elevilor. • Reticența temporară a unor agenți economici privați în finanțarea pe termen lung a proiectelor educaționale non-IT.
Oportunități • Proximitatea față de mediul universitar și cultural din Cluj-Napoca (muzee, biblioteci, centre de inovare). • Oportunități extinse de finanțare europeană (PNRR, Erasmus+) pentru proiecte transfrontaliere. • Interesul comunității locale pentru inițiative ecologice, colectare selectivă și amenajare de spații verzi școlare.	Amenințări • Aglomerarea traficului rutier în jurul școlii în orele de vârf (dimineața și la prânz). • Expunerea crescută a elevilor la influențe negative din mediul online necontrolat, ce necesită un efort continuu de prevenție din partea școlii și familiei.

Organigrama Școlii Gimnaziale *Constantin Brâncuși*

Ministerul Educației și Cercetării

Inspectoratul Școlar Județean Cluj

Consiliul de administrație

Director: Profesor Ana-Maria Țibre

Director adjunct: Profesor Paul-Arghil Oltean

Consiliul reprezentativ al părinților

Consiliul școlar al elevilor

Nivelul executiv/didactic	Nivelul metodic/comisii	Nivelul suport/auxiliar și administrativ
Consiliul profesoral	Comisii cu caracter permanent	Compartimentul secretariat
	Comisia pentru curriculum	
	Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC)	
	Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență	
	Comisia pentru controlul managerial intern	
Consiliul clasei	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Compartimentul financiar-contabil
	Comisii cu caracter temporar	
	Comisia pentru întocmirea orarului	
	Comisia de acordare a burselor	
	Comisia pentru verificarea ritmicității notării, monitorizarea frecvenței și disciplinei școlare	
	Comisia pentru imagine și site-ul școlii	
	Comisia de etică	
	Comisia de gestionare a activităților derulate prin SIIIR	
	Comisia pentru consiliere și orientare socio- profesională	
	Comisia pentru programe, proiecte educative școlare și extracurriculare	
Profesori/învățători	Comisia SNAC (Strategia Națională de Acțiune Comunitară)	Compartimentul administrativ
	Comisia pentru formare continuă și perfecționare didactică	
	Grupul de acțiune antibullying	
Diriginți		Biblioteca

II. VIZIUNEA

Formarea unor tineri creativi, autonomi în învățare, încrezători în propriile forțe, capabili de adaptare permanentă în societatea cunoașterii și pregătiți pentru provocările lumii contemporane.

MISIUNEA

Misiunea Școlii Gimnaziale „Constantin Brâncuși” Cluj-Napoca este de a optimiza constant oferta și serviciile educaționale, prin raportare la standardele de calitate naționale și europene, într-un climat care să ofere beneficiarilor direcți și indirecti susținere, încredere și siguranță pentru un învățământ de calitate, echitabil și performant.

III. ȚINTELE STRATEGICE ALE UNITĂȚII

1_ Asigurarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a calității întregului proces instructiv-educativ, școlar și extrașcolar, din unitatea de învățământ preuniversitar, în vederea creșterii performanțelor elevilor și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/ examenele naționale;

2_ Asigurarea egalității de șanse în educație și a unui mediu de învățare incluziv, ținând cont de nevoile beneficiarilor direcți, din unitatea de învățământ;

3_ Creșterea prestigiului unității de învățământ în comunitate prin dezvoltarea de parteneriate educaționale și facilitarea de schimburi de bune practici, la nivel local, național și internațional;

4_ Asigurarea unei infrastructuri școlare moderne, prin atragerea de finanțări extrabugetare și accesarea de fonduri nerambursabile;

5_ Facilitarea și încurajarea participării cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă și evoluție în cariera didactică, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a activității la nivelul compartimentelor funcționale din unitatea de învățământ.

IV. OBIECTIVE STRATEGICE

1 Asigurarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a calității întregului proces instructiv-educativ, școlar și extrașcolar, din unitatea de învățământ preuniversitar, în vederea creșterii performanțelor elevilor și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/ examenele naționale;

OBIECTIV STRATEGIC_1_ Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva standardelor de performanță ale instituției ;

OBIECTIV STRATEGIC_2_ Monitorizarea și evaluarea calității procesului instructiv-educativ.

2 Asigurarea egalității de șanse în educație și a unui mediu de învățare incluziv, ținând cont de nevoile beneficiarilor direcți, din unitatea de învățământ;

OBIECTIV STRATEGIC_1_ Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva egalizării șanselor de adaptare a tuturor elevilor la standardele educaționale ale școlii, în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari;

OBIECTIV STRATEGIC_2_ Sprijinirea timpurie și continuă a elevilor spre o creștere a stimei de sine și o integrare reală în învățământul de masă a elevilor cu cerințe educaționale speciale;

3 Creșterea prestigiului unității de învățământ în comunitate prin dezvoltarea de parteneriate educaționale și facilitarea de schimburi de experiență și bune practici, la nivel local/național/internațional;

OBIECTIV STRATEGIC_1_ Reconsiderarea managementului privind gestionarea situațiilor conflictuale, cu potențial risc pentru asigurarea stării de bine a beneficiarilor direcți, în contexte de învățare formale și nonformale, inițiate la nivelul unității de învățământ;

OBIECTIV STRATEGIC_2_ Valorificarea potențialului individual al elevilor în diverse contexte educative, școlare și extrașcolare, centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie și formarea deprinderilor durabile pentru viață;

4 Asigurarea unei infrastructuri școlare moderne, prin atragerea de finanțări extrabugetare și accesarea de fonduri nerambursabile;

OBIECTIV STRATEGIC_1_ Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva asigurării unei infrastructuri moderne;

OBIECTIV STRATEGIC_2_ Modernizarea bazei materiale a instituției, prin atragerea de finanțări și prin accesarea de fonduri nerambursabile;

5 Facilitarea și încurajarea participării cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă și evoluție în cariera didactică, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a activității la nivelul compartimentelor funcționale din unitatea de învățământ.

OBIECTIV STRATEGIC_1_ Facilitarea accesului la oferta de programe de formare, în funcție de nevoile identificate ;

OBIECTIV STRATEGIC_2_ Valorificarea în activitatea didactică a informațiilor obținute în urma programelor de formare.

V. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DIN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ȚINTA 1_ Asigurarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a calității întregului proces instructiv-educativ, școlar și extrașcolar, din unitatea de învățământ preuniversitar, în vederea creșterii performanțelor elevilor și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/ examenele naționale;

OBIECTIV STRATEGIC 1_ Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva standardelor de performanță ale instituției ;

OBIECTIV STRATEGIC 2_ Monitorizarea și evaluarea calității procesului instructiv-educativ.

Indicator 1: Creșterea cu 10% a calității întregului proces instructiv-educativ din unitatea de învățământ, prin creșterea performanțelor elevilor, concretizate în rezultatele obținute la concursuri și olimpiade școlare, precum și la Evaluarea Națională ;

Indicator 2: Promovabilitate de 100% și creșterea cu 5% a numărului mediilor de 10 la examenul de Evaluare Națională pentru absolvenții claselor a VIII-a;

(CONȘTIENTIZARE-ANALIZĂ-INTERVENȚIE)

ACTIVITĂȚI/ ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE
Elaborarea și aprobarea planului managerial - rapoartele rezultatelor activităților din anul școlar precedent și analiza lor SWOT	Director Director adjunct Consiliul de administrație Cadre didactice	septembrie-octombrie	Planul managerial al unității Rapoartele rezultatelor din anul școlar precedent Analiza SWOT
Organizarea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), a CA, a comisiilor metodice și a tuturor comisiilor și subcomisiilor	Director Director adjunct Consiliul de administrație Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	octombrie	Raportul Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității Raportul comisiilor și subcomisiilor Portofolii
Reactualizarea regulamentului de ordine interioară Reactualizarea fișei posturilor Reactualizarea fișei de autoevaluare	Director Director adjunct Consiliul de administrație Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	septembrie	Regulamentul de ordine interioară Fișa postului Fișa de autoevaluare
Asigurarea pregătirii suplimentare a elevilor pentru concursuri, olimpiade școlare și pentru Evaluarea Națională	Director Director adjunct Cadrele didactice	mai-iunie	Diplome Rezultatele obținute la Evaluarea Națională

ȚINTA_2_ Asigurarea egalității de șanse în educație și a unui mediu de învățare incluziv, ținând cont de nevoile beneficiarilor direcți, din unitatea de învățământ;

OBIECTIV STRATEGIC_1_ Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva egalizării șanselor de adaptare a tuturor elevilor la standardele educaționale ale școlii, în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari;

Indicator: Creșterea cu 5% a numărului cadrelor didactice care abordează curriculumul printr-o adaptare /diferențiere a acestuia la particularitățile unor categorii de elevi, în raport cu nevoile acestora de dezvoltare și de învățare;

(CONȘTIENTIZARE-ANALIZĂ-INTERVENȚIE)

ACTIVITĂȚI/ ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE
Organizarea unui webinar pentru abilitarea cadrelor didactice din unitate, pe tema educației incluzive și a incluziunii sociale a copiilor cu dizabilități și/sau CES;	Director Echipa multidisciplinară Cadre didactice	ianuarie	Aplicare de chestionar, colectare feed-back, sinteză raport_diagnoză la nivelul unității/incluziunea socială a elevilor cu dizabilități și/sau CES;
Organizarea unui curs de formare pentru abilitarea diriginților și a învățătorilor din unitate, cu privire la utilizarea unor tehnici și instrumente eficiente de incluziune socială a elevilor cu dizabilități și/sau CES;	Director Echipa multidisciplinară Diriginți/Învățători Parteneri instituționali	februarie- martie	100% dintre cadrele didactice participante la programul de formare au competențe optimizate, privind gestionarea situațiilor de incluziune socială a elevilor cu dizabilități și/sau CES;
Elaborarea unui ghid aplicativ, conținând materiale informative suport, scenarii didactice adaptate nivelului primar și gimnazial, ca resursă educațională pentru activitățile de adaptare/diferențiere a curriculum-ului la particularitățile elevilor cu CES;	Director Echipa multidisciplinară Cadre didactice	aprilie	85% dintre cadrele didactice din unitate aplică în cadrul orelor de specialitate activitățile diferențiate de suport educațional propuse în ghidul aplicativ, până la finalul anului școlar;
Asigurarea logisticii individualizate în funcție de nevoile elevilor și de cauzele factorului de risc	Director Echipa multidisciplinară Cadre didactice	iunie	Plan individualizat al profesorului psihopedagog și al psihologului școlar, Abordarea diferențiată

			la clasă în predare și evaluare; Plan remedial propus de profesor/învățător Completarea rapoartelor de monitorizare și a graficelor destinate analizei individuale și studiilor de caz;
--	--	--	---

OBIECTIV STRATEGIC 2_ Sprijinirea timpurie și continuă a elevilor spre o creștere a stimei de sine și o integrare reală în învățământul de masă a elevilor cu cerințe educaționale speciale.

Indicator: Reducerea cu 5% a riscului de excluziune socială a elevilor cu dizabilități și/sau CES;

ACTIVITĂȚI/ ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE
Organizarea unor lectorate/ seminarii online cu părinții pe tematica educației incluzive și a incluziunii sociale a copiilor cu dizabilități și/sau CES; Stimularea legăturii/relaționării profesorului diriginte/învățător cu elevul la care au fost observați factorii de risc ;	Director Echipa multidisciplinară Comitetul reprezentativ al părinților Cadre didactice	martie-aprilie	2 seminarii organizate la nivelul unității pentru părinți, pe tematica educației incluzive și a incluziunii sociale a copiilor cu dizabilități și/sau CES ; Număr de elevi/părinți consiliați, comparativ cu anul școlar anterior;
Monitorizarea situațiilor de risc printr-o bază de date actualizată săptămânal, care să vizeze: -climatul afectiv, -integrarea/ interacțiunea socială a elevului în plan social (stabilirea unor relații de prietenie în cadrul clasei/lipsa acestora) -identificarea problemelor materiale (lipsuri financiare majore)	Director Echipa multidisciplinară Diriginți/Învățători	mai	Aplicare de chestionar, colectare feedback pentru a observa corelarea răspunsurilor, respectiv identificarea problemelor majore de percepție;

Facilitarea legăturilor dintre o fundație/organizație și elevul cu CES, precum și monitorizarea permanentă a progresului elevului prin discuții periodice cu reprezentanții organizațiilor respective;	Director Echipa multidisciplinară Diriginți/Învățători Parteneri instituționali	mai-iunie	2 convenții de parteneriat încheiate cu cluburi/fundații/organizații
Organizarea proiectului educațional extrașcolar <i>Împreună vom reuși</i> , platforma online a unității;	Director Coordonator de proiecte și programe educative Consiliul școlar al elevilor Diriginți	iunie	70% dintre elevii de gimnaziu alături de cadrele didactice se implică în proiectul extrașcolar <i>Împreună vom reuși</i> (expoziție virtuală de mesaje multimodale pe tema incluziunii, platforma unității, site-ul școlii);

ȚINTA_3_Creșterea prestigiului unității de învățământ în comunitate prin dezvoltarea de parteneriate educaționale și facilitarea de schimburi de experiență și bune practici, la nivel local/național/ internațional;

OBIECTIV STRATEGIC_1_Reconsiderarea managementului privind gestionarea situațiilor conflictuale, cu potențial risc pentru asigurarea stării de bine a beneficiarilor direcți, în contexte de învățare formale și nonformale, inițiate la nivelul unității de învățământ;

Indicator: Reducerea cu 5% a cazurilor de violență (fizică, verbală, emoțională) înregistrate în mediul școlar al unității.

(CONȘTIENTIZARE-PREVENȚIE-INTERVENȚIE)

ACTIVITĂȚI/ ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE
Organizarea unui webinar pentru abilitarea diriginților și a învățătorilor din unitate, în vederea conștientizării existenței formelor de violență la nivelul unității de învățământ;	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative	ianuarie	Aplicare de chestionar, colectare feed-back, sinteză raport_diagnoză la nivelul unității/ forme de violență;
Organizarea unui curs de formare pentru abilitarea diriginților și a învățătorilor din unitate, cu privire la utilizarea unor tehnici și	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Diriginți/Învățători Parteneri instituționali	februarie- martie	100% dintre cadrele didactice participante la programul de formare au competențe optimizate, privind

instrumente eficiente de prevenire a bullyingului și cyberbullyingului.			gestionarea situațiilor de violență fizică și emoțională, din unitate;
Elaborarea unui ghid aplicativ, conținând materiale informative suport, scenarii didactice adaptate nivelului primar și gimnazial, ca resursă educațională pentru activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate cu elevii unității;	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Consilier școlar Grup de suport antibullying	aprilie	85% dintre cadrele didactice din unitate aplică în cadrul orelor de consiliere și orientare/ dirigenție activitățile diferențiate de suport educațional propuse în ghidul aplicativ, până la finalul anului școlar;
Organizarea unor lectorate/ seminarii online cu părinții pe tematica prevenirii fenomenului de bullying/ cyberbullying în mediul școlar (legislație, modalități și strategii de prevenire, manifestări, modalități de intervenție);	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Grup de suport antibullying Comitetul reprezentativ al părinților Parteneri instituționali	mai	2 seminarii organizate la nivelul unității pentru părinți, pe tematica prevenirii fenomenului de bullying/ cyberbullying în mediul școlar; 2 convenții de parteneriat încheiate cu instituții/ autorități de profil;
Organizarea proiectului educațional extrașcolar <i>Educație fără bullying</i> , platforma online a unității;	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Consiliul școlar al elevilor Diriginți	iunie	70% dintre elevii de gimnaziu alături de cadrele didactice se implică în proiectul extrașcolar <i>Educație fără bullying</i> (expoziție virtuală de mesaje multimodale antibullying, platforma unității, site-ul școlii);

OBIECTIV STRATEGIC_2_ Valorificarea potențialului individual al elevilor în diverse contexte educative, școlare și extrașcolare, centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie și formarea deprinderilor durabile pentru viață.

Indicator: Creșterea cu 5% a experiențelor relevante de învățare pentru elevi (corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii, ținând cont de potențialul individual al beneficiarilor direcți)

ACTIVITĂȚI/ ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE
Realizarea unor acțiuni specifice de orientare și consiliere vocațională a elevilor, prin implicarea	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Diriginți/Învățători	martie-aprilie	2 convenții de parteneriat încheiate cu instituții/ agenți

voluntară părinților și în colaborare cu partenerii instituționali;	Consilier școlar Părinți Parteneri instituționali		economici/ antreprenori; Participarea elevilor la Târgul carierelor / Caravana meseriilor; Număr de elevi/părinți consiliați, comparativ cu anul școlar anterior;
Organizarea proiectului educațional <i>Arts' Week</i> , oportunitatea de a experimenta prin diverse forme de expresie artistică, talentele și abilitățile individuale;	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Diriginți/Învățători Parteneri instituționali	mai-iunie	300 de elevi din școală, alături de profesori implicați în activități culturale și artistice (sesiune de comunicări științifice, lansarea revistei școlii, ateliere de pictură și artă fotografică, audiții muzicale) Aplicare de chestionare, feed-back elevi și cadre didactice (relevanța experiențelor dobândite);
Dezvoltarea unui departament media <i>Cercul de jurnalism și fotografie</i> (redactarea revistei școlii sau alte inițiative editoriale; atragerea elevilor într-un grup redacțional cu editori, reporteri, fotoreporteri)	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative	mai-iunie	Număr de elevi implicați în activitățile de interes comunitar și de voluntariat; Mediatizarea activităților de succes (dosar de presă, materiale de promovare, fotografii, articole, editoriale);

ȚINTA_4_ Asigurarea unei infrastructuri școlare moderne, prin atragerea de finanțări extrabugetare și accesarea de fonduri nerambursabile;

OBIECTIV STRATEGIC_1_ Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva asigurării unei infrastructuri moderne;

OBIECTIV STRATEGIC_2_ Modernizarea bazei materiale a instituției, prin atragerea de finanțări și prin accesarea de fonduri nerambursabile.

Indicator: Creșterea cu 10% a numărului proiectelor pentru modernizarea bazei materiale a școlii

(CONȘTIENTIZARE-ANALIZĂ-INTERVENȚIE)

ACTIVITĂȚI/ ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE
Analiza de nevoi	Director și director adjunct Consiliul de administrație Administrator financiar	noiembrie-decembrie	Aplicare de chestionare, colectare feedback, sinteză raport, diagnoză la nivelul unității;
Întocmirea bugetului anual și încadrarea în sumele alocate	Director și director adjunct Consiliul de administrație Administrator financiar	mai-iunie	Execuția bugetară
Realizarea unor proiecte pentru atragerea de finanțări	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educativ Consilier școlar Grup de suport antibullying	ianuarie	Proiecte
Atragerea de finanțări	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Grup de suport antibullying Comitetul reprezentativ al părinților Parteneri instituționali	februarie	Proiecte
Accesarea de fonduri nerambursabile	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe educative Consiliul școlar al elevilor Diriginți	martie	Proiecte

ȚINTA_5_ Facilitarea și încurajarea participării cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă și evoluție în cariera didactică, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a activității la nivelul compartimentelor funcționale din unitatea de învățământ.

OBIECTIV STRATEGIC_1_ Facilitarea accesului la oferta de programe de formare, în funcție de nevoile identificate ;

OBIECTIV STRATEGIC_2_ Valorificarea în activitatea didactică a informațiilor obținute în urma programelor de formare;

Indicator: Creșterea cu 10% a numărului cadrelor didactice și al personalului didactic auxiliar și nedidactic implicați în programele de formare

(CONȘTIENTIZARE-ANALIZĂ-INTERVENȚIE)

ACTIVITĂȚI/ ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE
Analiza de nevoi	Director adjunct Coordonator Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Diriginți/Învățători Consilier școlar Părinți Parteneri instituționali	octombrie- noiembrie	Aplicare de chestionare, colectare feed-back, sinteză raport _diagnoză la nivelul unității;
Prezentarea ofertei programelor de formare	Director adjunct Coordonator Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Diriginți/Învățători Parteneri instituționali Furnizori de activități de formare (ex. CCD)	decembrie	Oferta programelor de formare
Întocmirea bugetului și alocarea fondurilor pentru programele de formare	Director adjunct Coordonator Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Diriginți/Învățători Parteneri instituționali	ianuarie	Execuția bugetară
Diseminarea informațiilor în cadrul ședințelor Consiliului profesoral și ale Comisiilor metodice	Director și director adjunct Coordonator Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	mai-iunie	Număr de profesori implicați în activitățile de formare; Procese-verbale ale ședințelor Consiliului profesoral și ale Comisiilor metodice

Cluj-Napoca, 29.10.2021

Întocmit de către membrii echipei de proiect